

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานอำนวยการ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๒ โทร. ๐ ๕๕๙๐ ๖๓๖๑ โทรสาร ๐ ๕๕๙๐ ๖๓๖๒
ที่ สธ.๐๘๐๙.๑/๑๑๖ วันที่ 30 ก.ย. 2565

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดซื้อพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๒

ตามที่ ผู้อำนวยการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๒ ได้รับมอบหมายให้งานพัสดุ กลุ่มงานอำนวยการ จัดทำแผนการจัดซื้อพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้ เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และเพื่อเป็นการควบคุมภายในของหน่วยงาน อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

งานพัสดุ กลุ่มงานอำนวยการ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากอนุมัติโปรดลงนาม จะเป็นพระคุณ

ฉ. น.

(นางสาวพีรญา คำจริง)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๒
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะเป็นพระคุณ

๒

(นายเสกสรรค์ ทองนาค)
หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ

อนุมัติ ลงนาม

ไม่อนุมัติ.....

อ. ช. พ.

(นายชูพงษ์ สังข์ผลิพันธ์)

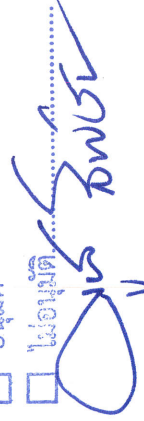
ผู้อำนวยการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๒

30 ก.ย. 2565

แผนการจัดซื้อพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๒

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องการ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	เงินงบประมาณ		วิธีการจัดหา	หมายเหตุ
					(บาท)			
๑	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	จัดจ้างเหมาทำความสะอาดศูนย์สุขภาพจิตที่ ๒	๑๒	เดือน	๑๐๘,๐๐๐.๐๐		วิธีเฉพาะเจาะจง	
๒	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	จัดเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง	๑๒	เดือน	๓๖,๐๐๐.๐๐		วิธีเฉพาะเจาะจง	
๓	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	จัดเช่ารถยนต์ ๑ คัน	๑๒	เดือน	๒๕๕,๒๖๐.๐๐		วิธีเฉพาะเจาะจง	
๔	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๒	ครั้ง	๘๕,๗๐๐.๐๐		วิธีเฉพาะเจาะจง	
๕	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	จัดเช่าอินเทอร์เน็ต	๑๒	ครั้ง	๘,๙๘๘.๐๐		วิธีเฉพาะเจาะจง	
๖	ตุลาคม ๒๕๖๕ - ธันวาคม ๒๕๖๕	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ๘๐๐ VA	๘	เครื่อง	๒๐,๐๐๐.๐๐		วิธีเฉพาะเจาะจง	
๗	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๒	ครั้ง	๒๒,๔๙๕.๐๐		วิธีเฉพาะเจาะจง	
๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	จัดซื้อวัสดุเทคโนโลยีสารสนเทศ	๒	ครั้ง	๒๐,๐๐๐.๐๐		วิธีเฉพาะเจาะจง	
๙	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	จัดซื้อวัสดุอื่น ๆ	๒	ครั้ง	๒๕,๐๐๐.๐๐		วิธีเฉพาะเจาะจง	
๑๐	ธันวาคม ๒๕๖๕ - กรกฎาคม ๒๕๖๖	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะ	๓	ครั้ง	๑๙,๘๐๐.๐๐		วิธีเฉพาะเจาะจง	
๑๑	เมษายน - กันยายน ๒๕๖๖	จัดจ้างเหมาดูแลสวนหย่อมศูนย์สุขภาพจิตที่ ๒	๓	ครั้ง	๑๒,๐๐๐.๐๐		วิธีเฉพาะเจาะจง	
๑๒	เมษายน - กันยายน ๒๕๖๖	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๑	ครั้ง	๑๕,๐๐๐.๐๐		วิธีเฉพาะเจาะจง	
๑๓	เมษายน ๒๕๖๖	จัดจ้างล้างเครื่องปรับอากาศ	๑	ครั้ง	๑๗,๐๐๐.๐๐		วิธีเฉพาะเจาะจง	

ผ.พ
(นางสาวพิรญา คำจริง)
นักวิชาการพัสดุ
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ

(นายชูพงษ์ สังข์สัมพันธ์)
ผู้อำนวยการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๒

30 ก.ย. 2565

๒
(นายเสกสรรค์ ทองนาค)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่